

ПРОТОКОЛ № 1

ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МБОУ «Гордали-Юртовская СШ»

от 30.08.2020 года

Присутствовали: 29

Руководитель МО М.А.Эльмурзаева , классные руководители.

Повестка дня:

«Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса»

Рассматриваемые вопросы:

1. Работа над методической темой на 2021-2022 учебный год.
2. Планирование работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год.
3. Анализ и рассмотрение планов воспитательной работы классных руководителей.
4. Утверждение наставников и плана работы с молодыми специалистами.
5. Рассмотрение графика проведения открытых воспитательных мероприятий классными руководителями.

1. *Анализ работы МО классных руководителей за 2020 – 2021 учебный год.*
2. *Утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год.*
3. *Рассмотрение планов воспитательной работы классных руководителей.*

Слушали: М.А.Эльмурзаева, которая представила отчет о работе МО за 2020-2021 учебный год и познакомила классных руководителей с планом работы МО на 2020-2021 учебный год, задачами, нормативными документами, которые учитывались при планировании, обозначила основные принципы планирования воспитательной работы в школе, отметила основные направления работы в 2021-2022 учебном году.

Утверждение плана работы МО.

Заседания МО:

№ п/п	заседания МО	сроки
1.	<i>Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса</i>	август
2.	<i>Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?</i>	ноябрь
3.	<i>Духовно-нравственное воспитание школьников через различные виды деятельности.</i>	декабрь
4.	<i>Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся.</i>	март

5.	<u>Отчетное совещание:</u> <i>Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы.</i>	май
----	--	-----

Постановили:

1. Признать работу МО классных руководителей в 2020-2021 учебном году удовлетворительной.
2. Утвердить план работы МО на 2021 – 2022 учебный год.
3. Рассмотреть планы воспитательной работы классных руководителей на новый учебный год.

Проголосовали: «за» - единогласно.

4. Рассмотрение наставников и плана работы с молодыми специалистами.

цель:

- создание условий для самореализации и приобретения молодыми и вновь прибывшими специалистами практических навыков, необходимых для педагогической деятельности;
- закрепления молодых и вновь прибывших специалистов в специалистов в коллективе.

задачи:

- создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;
- оказание помощи в приобретении навыков практической деятельности, в планировании и организации воспитательной деятельности;
- оказание содействия в выборе темы по самообразованию, опираясь на тему школы: ***«Создание оптимальных условий для самореализации обучающихся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических возможностей и потребностей».***

Список молодых и вновь прибывших специалистов и их наставников

№ п/п	Ф.И.О. молодого специалиста	должность	Ф.И.О. наставника	должность
1.	Эпендиев Асхьяб Бувайсарович	классный руководитель 5 «В» класса	Джамалдиева Хавра Леидовна	<u>Классный</u> <u>руководитель</u> <u>1 «б»</u>
2.	Даудова Мата Ималиевна	классный руководитель 6 «Б» класса	Дуушова Лиза Лечиевна	<u>Классный</u> <u>руководитель</u> <u>4 «а»</u>

Постановили: Утвердить список наставников и план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.

Проголосовали: «за» - единогласно.

5. Рассмотрение графика проведения открытых воспитательных мероприятий классными руководителями в рамках методической недели по теме: «Зима веселью не помеха: праздники, обычаи, ремесла». Сроки проведения: 20.01 – 31.01.

Постановили:

1. Рассмотреть график проведения открытых воспитательных мероприятий классными руководителями.

Проголосовали: «за» - единогласно.

Председатель заседания :  М.А.Эльмурзаева

Секретарь заседания :  П.Д.Пашаева