

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРДАЛИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «ГОРДАЛИ-ЮРТ СШ»)
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХЪУКМАТ «ГІОРДАЛА-
ЙУЪРТАРА ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»
366911, ЧР, Гудермеский район, с. Гордали-Юрт, ул. Мамакаева, 17: тел: 89280212744, e-
mail: gordali-urt_sosh@mail.ru**

ПРИКАЗ

24.12.2024

с. Гордали-Юрт

№ 252

**Об организации работы по устранению
низких образовательных результатов**

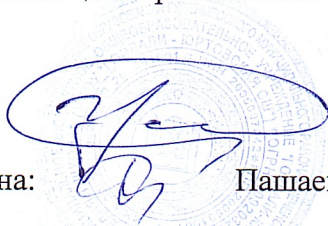
В соответствии с приказами Министерства образования и науки Чеченской Республики от 14 октября 2024 года №952-п «О рейтинге вклада образовательных организаций Чеченской Республики в качество общего образования», от 09 декабря 2024 года №1079-п «О реализации комплекса мер по поддержке образовательных организаций с признаками необъективных результатов и школ с низкими образовательными результатами», на основании данных Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования», приказом МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 24.12.2024 года №234-п «О реализации комплекса мер по поддержке школ с низкими образовательными результатами», в целях повышения качества образовательного процесса и устранения низких образовательных результатов в МБОУ «Гордали-Юртская средняя школа»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. План мероприятий по устранению низких образовательных результатов на 2024-2025 учебный год согласно приложению №1.
2. Назначить школьным координатором по улучшению образовательных результатов Пашаеву П.Д., заместитель директора по учебной работе.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлена:



У.Б. Салихаджиев

Пашаева П.Д.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу от 24.12.2024 № _____

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по устранению низких образовательных результатов обучения МБОУ «Гордали-Юртовская СП» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Задачи	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Форма контроля результата	Ответственный исполнитель
1. Аналитический этап					
1	Организация работы со ШНОР	Назначение школьного координатора	14 декабря 2023 года	Приказ о назначении школьного координатора	Директор
2	Семинар-совещание	Проведение семинаре-совещания «Организация мероприятий направленных на повышение качества образования и подготовки к ВПР; изучение методологии проведения комплексной оценки качества образования по результатам ВПР»	25 декабря 2024 года	Протокол проведения семинара	Школьный координатор Руководители ШМО
3	Организация работы со ШНОР	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2023-2024 учебном году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных обучающихся	В течении всего периода	Справка	Школьный координатор Руководители ШМО
4	Организация работы со ШНОР	Заключение и реализации партнерских соглашений по вопросам взаимодействия в целях повышения качества образования между 100% выявленных ШНОР и	до 25 декабря 2024 года	Размещение партнерских соглашений на сайте школы	Директор Школьный координатор

		ОО, демонстрирующими высокие образовательные результаты; назначение в 100% ШНОР кураторов/тьюторов из ОО с высокими и стабильными образовательными результатами			
5	Организация работы со ШНОР	Формирование в 100% ШНОР управленческих команд (заместители директора, руководители ШМО, члены Управляющего совета) для разработки и реализации школьной программы развития	До 25 декабря 2024 года	Приказы ОО	Директор Школьный координатор
6	Организация работы со ШНОР	Разработка в 100% ШНОР антирисковых программ, обеспечивающих внедрение эффективных технологий и практики преподавания и управления	До 30 декабря 2024 года	Размещение антирисковых программ на сайте ОО	Управленческие команды школы
7	Организация работы со ШНОР	Оказание ШНОР методической помощи по разработке антирисковых программ за счет проведения вебинаров и консультаций	До 25 декабря 2024 года	Размещение графика проведения вебинаров и консультаций на сайте ГБУ ДПО «ИРО ЧР», направление его в ММС и ОО	ГБУ ДПО «ИРО ЧР», руководители и заместители руководителей ОО
8	Определение динамики образовательных результатов в 2024-2025 году ШНОР	Анализ мониторинга результатов оценочных процедур Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) за 3 года	До 30 августа 2025 года	Отчет по результатам проведения мониторинга результатов оценочных процедур ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Школьный координатор

		ОО, демонстрирующими высокие образовательные результаты; назначение в 100% ПНОР кураторов/тьюторов из ОО с высокими и стабильными образовательными результатами			
5	Организация работы со ПНОР	Формирование в 100% ПНОР управленческих команд (заместители директора, руководители ПМО, члены Управляющего совета) для разработки и реализации школьной программы развития	До 25 декабря 2024 года	Приказы ОО	Директор Школьный координатор
6	Организация работы со ПНОР	Разработка в 100% ПНОР антирисковых программ, обеспечивающих внедрение эффективных технологий и практики преподавания и управления	До 30 декабря 2024 года	Размещение антирисковых программ на сайте ОО	Управленческие команды школы
7	Организация работы со ПНОР	Оказание ПНОР методической помощи по разработке антирисковых программ за счет проведения вебинаров и консультаций	До 25 декабря 2024 года	Размещение графика проведения вебинаров и консультаций на сайте ГБУ ДПО «ИРО ЧР», направление его в ММС и ОО	ГБУ ДПО «ИРО ЧР», руководители и заместители руководителей ОО
8	Определение динамики образовательных результатов в выявленных в 2024-2025 году ПНОР	Анализ мониторинга результатов оценочных процедур Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) за 3 года	До 30 августа 2025 года	Отчет по результатам проведения мониторинга результатов оценочных процедур ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Школьный координатор