

Утверждаю:

Директор: У.Б.Салихаджиев

31.08.2023г.

План заседаний

**методического совета МБОУ «Гордали-Юртовской СШ»
на 2023/24 учебный год**

Сроки	Содержание деятельности	Ответственный	Итоги
Август	<u>Заседание 1</u> Тема: «Задачи методической совета в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП в 2023-2024 учебном году». Вопросы заседания: 1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году. 3. Согласование плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам, внесение изменений в соответствие ФГОС и ФОП 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2025 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2023-2024 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Согласование плана проведения предметных недель. 8. Функциональная грамотность как цель и результат современного образования. 9. Организация работы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП. 10. Организация наставничества.	Заместитель директора по УР. Пашаева П.Д.	Решение методического совета

Ноябрь	<u>Заседание 2</u> Тема: «Формирование функциональной грамотности на уроках.» <i>Вопросы заседания:</i> 1. Результаты наблюдения формирования функциональной грамотности на уроках. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 4. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 5. Организация предметных недель. 6. Работа методических объединений школы по подготовке к ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024.	Зам. директора по УР, рук. МО, Учителя-предметники педагог-психолог	Протокол заседания методического совета
Январь	<u>Заседание 3</u> Тема: «Итоги проделанной работы за первое полугодие» <i>Вопросы заседания:</i> 1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I полугодии 2023-2024 уч. года. 2. Итоги муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. 3. Отчёты рук. МО о проделанной работе за I полугодие. 4. Аттестация педагогов. 5. Итоги Предметных недель учителей ИЗО, технологии, музыки, начальных классов. 6. Отчеты учителей о работе над индивидуальной методической темой (в рамках самообразования). 7. Система работы с одаренными детьми. Подготовка к школьному этапу конкурса «Живая классика» среди учащихся 5-6 классов	Заместитель директора по УР. Пашаева П.Д. , рук. МО	Собеседование

Март	<u>Заседание 4.</u> Тема: «Предметные Недели.» Вопросы заседания: 1.Итоги проведения Предметной недели учителей истории, обществознания и географии. 2.Итоги предметно-методической недели учителей химии, биологии. 3.Анализ проведения недели детской книги и Недели педагогов-психологов, социальных педагогов. 4. Итоги мониторинга по изучению, обобщению, распространению и внедрению передового педагогического опыта.	Заместитель директора по УР. Пашаева П.Д. , рук. МО	Протокол
Май	<u>Заседание 5.</u> Тема заседания: «Итоги методической работы школы за 2023-2024 учебный год». Вопросы заседания: 1.Выполнение учебной программы, учебнометодической обеспечение стандарта образования 2.Анализ итогов МР школы за 20232024 учебный год. 3.Перспективный план МР на 2024-2025 учебный год. 4. Анализ предметных недель учителей ОБЖ и физической культуры. 5.Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП..	зам. директора по УР, рук. МО	протокол