

Утверждено
приказом ГБУ ДПО «ЧИПКРО»
№209-п от «16» ноября 2020г.

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Чеченский институт повышения квалификации работников образования»
(ГБУ ДПО «ЧИПКРО»)

Порядок
проведения мониторинга и критерии оценивания качества организации
дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических
работников общего образования в муниципальных органах
управления образованием Чеченской Республики

Грозный, 2020

Общие положения

В целях повышения эффективности системы оценки потребности в услугах и работах по организации дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) руководящих и педагогических работников общего образования Чеченской Республики при формировании государственного задания ГБУ ДПО «ЧИПКРО» (далее – Институт) в соответствии с пунктом 4 Постановления Правительства Чеченской Республики от 23 июня 2020 года № 142 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чеченской Республики, финансового обеспечения, мониторинга и контроля выполнения государственного задания» Институтом инициирован мониторинг качества дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления образованием Чеченской Республики.

Данный мониторинг предполагает не только выявление методов, процедур и инструментов, обеспечивающих получение данных о состоянии качества организации дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления образованием Чеченской Республики, но и оказание методической и организационно-нормативной помощи специалистам муниципальных органов управления образованием, занимающимся формированием перспективного графика дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в своих районах.

I. Процедура проведения мониторинга качества организации дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления образованием Чеченской Республики

1. Приказ ГБУ ДПО «ЧИПКРО» «О проведении мониторинга качества организации дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования».

2. Информационное письмо для руководителей муниципальных органов управления образования о регламенте проведения мониторинга качества организации

дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления образованием.

3. Порядок проведения мониторинга и критерии оценивания качества организации дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления образованием.

II. Регламент процедуры мониторинга

Порядок сбора информации по оценке качества организации дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления образованием Чеченской Республики

1. Первый день мониторинга (начало работы с 10:00 до 15:00):

1.1. Ответственный специалист Института совместно со специалистом муниципальной методической службы (далее – ММС) (согласно приказу муниципального органа управления образованием) оценивают нормативно-правовую основу и базу данных педагогических работников общего образования в районе согласно критериям оценивания качества организации дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления образованием (приложение 1);

1.2. Специалист Института оценивает качество заполнения базы данных руководящих и педагогических работников общего образования в районе на прохождение курсов повышения квалификации в 2021 году (образец заполнения приложение 2).

***Данная база должна быть направлена в Институт до 27 ноября 2020 года (информационное письмо ГБУ ДПО «ЧИПКРО» от 30 октября 2020 года № 330).**

1.3. Специалист института при проверке базы данных руководящих и педагогических работников общего образования в районе на прохождение курсов повышения квалификации в 2021 году, проверяет соответствие включенных в график руководящих и педагогических работников на действительную необходимость в повышении квалификации данного работника.

1.4. Согласно базе данных руководящих и педагогических работников, формируемой на 2021 год специалист Института совместно со специалистом ММС выбирают общеобразовательные организации (не менее 5*) для выездного мониторинга в рамках второго дня мониторинга.

***Принцип отбора общеобразовательных организаций для выезда:**

2 общеобразовательные организации, показавшие хорошие результаты ГИА.

3 общеобразовательные организации, показавшие низкие результаты ГИА.

1.5. Специалист Института выбирает из муниципальной базы педагогических работников не менее 3 педагогических работников из выбранных 5-ти школ для последующего сравнения в муниципальной базы с школьной базой. Рекомендуется проверить результаты класса, в котором работает учитель по итогам ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и других оценочных процедур, проводимых на федеральном уровне.

2. Второй день мониторинга (начало работы с 10:00 до 15:00).

Выезд в общеобразовательные организации:

2.1. Специалист Института и специалист ММС совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и/или с ответственным специалистом по работе с кадрами (при наличии) оценивают локальную нормативную базу школы, регламентирующую организацию дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников школы согласно приложению 3.

3. Третий день мониторинга (начало работы с 10:00 до 15:00):

3.1. Специалист Института и специалист ММС заполняют оценочный лист по итогам мониторинга согласно форме (приложение 3).

3.2. Специалист Института и специалист ММС после заполнения оценочного листа знакомятся с содержанием документа и ставят свои подписи.

3.3. Оригинал заполненного оценочного листа остается у специалиста Института, копия - на руках у специалиста ММС.

3.4. Специалист Института после завершения мониторинга сдаёт пакет материалов по итогам мониторинга (заполненные оценочные листы по форме согласно приложениям 1 и 3) в учебно-методический отдел для последующего анализа полученных результатов.

3.5. Ответственный специалист Института взаимодействует с проректорами Института по учебно-методической и научно-методической работе (далее – проректора) на этапе составления сводной аналитической справки по итогам мониторинга качества организации дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления образованием Чеченской Республики.

3.6. По итогам мониторинга проректора Института в целях оказания методической и организационно-нормативной помощи специалистам муниципальных

органов управления образованием, занимающимся формированием перспективного графика дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников общего образования в районах разработают Методические рекомендации.

Лист оценки
мониторинга качества дополнительного профессионального образования
педагогических работников общего образования в муниципальных органах управления
образованием

Район « _____ »

№ п/п	Критерии оценивания	Отметка о наличии либо отсутствии <i>(нужное подчеркнуть)</i>	Наименование и реквизиты документа (при наличии) при отсутствии ставится «-»
1.	Порядок (положение или другой ЛНА) формирования графика дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций в районе	Имеется/не имеется	
2.	Распорядительный акт РУО о формировании графика ДПО на 2018, 2019 и 2020 гг. (приказы РУО)	Имеется/не имеется	
3.	Работа районных методических объединений (кабинетов) учителей-предметников (РМО или РМК) по повышению качества профессионального мастерства у учителей-предметников в районе (планы работы, отчёты за 2018, 2019 и 2020 гг.)	Имеется/не имеется	
4.	Учёт результатов диагностических работ учителей-предметников (например, результаты РСУР, ВПР и др.) при формировании графика ДПО на основе предметных дефицитов	Имеется/не имеется	
5.	Планирование персонифицированных программ ПК и профессиональной переподготовки (распределение учителей на программы ДПО в соответствии с выявленными дефицитами) (протоколы заседаний РМО или РМК по вопросу планирования персонифицированных программ ДПО)	Имеется/не имеется	
6.	Выбор программ ДПО для педагогических работников, показавших низкий уровень образовательных достижений у 50 и более процентов детей в классе	Имеется/не имеется	

7.	Информационные письма, заявки, приказы о направлении педагогических работников района на КПК (за 2018, 2019 и 2020 гг.)	Имеется/не имеется	
8.	Учёт документов по дополнительному профессиональному образованию руководящих и педагогических работников района (в каких организациях ДПО руководящие и педагогические работники проходили обучение)	Имеется/не имеется	

Ответственный специалист ГБУ ДПО
«ЧИПКРО»

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 2020 г.

подпись _____

Ответственный специалист РУО (указать район)

_____ района
_____ (ФИО)

« ____ » _____ 2020 г.

подпись _____

* Копия заполненного листа оценки остаётся у ответственного специалиста РУО.

Образец заполнения!

Район	ОО (в соответствии с кратким наименованием указанным в Лицензии)	Педагог/ Педагог доп.образования (выбрать нужное)	Ф.И.О. преподавателя (полностью)	Предмет	Примечание
г. Грозный	МБОУ "СОШ №60" г. Грозного	педагог	Иванов Иван Иванович	астрономия	
г. Грозный	МБОУ "СОШ №60" г. Грозного	педагог	Иванов Иван Иванович	нач.классы	
г. Грозный	МБОУ "СОШ №60" г. Грозного	педагог доп.образования	Иванов Иван Иванович	x	не заполняется
г. Грозный	МБОУ "СОШ №60" г. Грозного	директор	Иванов Иван Иванович	x	не заполняется
г. Грозный	МБОУ "СОШ №60" г. Грозного	заместитель директора по ВР	Иванов Иван Иванович	x	не заполняется
г. Грозный	МБОУ "СОШ №60" г. Грозного	заместитель директора по УВР	Иванов Иван Иванович	x	не заполняется
г. Грозный	МБОУ "СОШ №60" г. Грозного	заместитель директора по НМР	Иванов Иван Иванович	x	не заполняется
г. Грозный	МБОУ "СОШ №60" г. Грозного	заместитель директора по ИКТ	Иванов Иван Иванович	x	не заполняется

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Чеченский институт повышения квалификации работников образования»
(ГБУ ДПО «ЧИПКРО»)

Оценочный лист
по итогам мониторинга качества дополнительного профессионального образования
педагогических работников общего образования в

(указать наименование общеобразовательной организации)

№ п/п	Критерии оценивания	Отметка о наличии либо отсутствии <i>(нужное подчеркнуть)</i>	Наименование и реквизиты документа (при наличии) при отсутствии ставится «-»
1.	Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников школы (при наличии)	Имеется/не имеется	
2.	Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Имеется/не имеется	
3.	Аттестационная папка педагогических работников на соответствие занимаемой должности (<i>график проведения аттестации, представление руководителя ОО, приказ о создании аттестационной комиссии, протокол аттестационной комиссии и др. подтверждающие материалы</i>)	Имеется/не имеется	
4.	База данных педагогических работников школы на курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку за 2018, 2019 и 2020 гг.	Имеется/не имеется	
5.	Описание кадровых условий реализации ООП в сановой образовательной программе начального общего образования (далее – ООП НОО)	Имеется/не имеется	
6.	Описание подраздела в ООП НОО «Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников»	Имеется/не имеется	
7.	Описание сетевого графика (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий» - подраздел «Кадровое обеспечение реализации ООП НОО»	Имеется/не имеется	
8.	Описание кадровых условий реализации ООП в основной образовательной программе основного общего образования (далее – ООП ООО)	Имеется/не имеется	
9.	Описание подраздела в ООП ООО «Профессиональное развитие и повышение	Имеется/не имеется	

	квалификации педагогических работников»		
10.	Описание сетевого графика (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий» - подраздел «Кадровое обеспечение реализации ООП ООО»	Имеется/не имеется	
11.	Описание кадровых условий реализации ООП в основной образовательной программе среднего общего образования (далее – ООП СОО)	Имеется/не имеется	
12.	Описание подраздела в ООП СОО «Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников»	Имеется/не имеется	
13.	Описание сетевого графика (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий» - подраздел «Кадровое обеспечение реализации ООП СОО»	Имеется/не имеется	
14.	Мероприятия, направленные на оценку кадровых условий в рамках ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования)	Имеется/не имеется	
15.	Оценка качества преподавания в рамках ВСОКО (применение карты анализа урока)	Имеется/не имеется	

Ответственный специалист ГБУ ДПО
«ЧИПКРО»

(ФИО)

« ____ » _____ 2020 г.

подпись _____

Ответственный специалист РУО (*указать район*)

района

(ФИО)

« ____ » _____ 2020 г.

подпись _____

* Копия сводной аналитической справки остаётся у заместителя директора школы.