

Протокол I заседания

от 28.08.2024 г.

Вопросы:

1. Анализ о проделанной работе за 2023-2024 уч. год.
2. Рассмотрение и согласование рабочих программ учителей по предметам учебного плана, программ по внеурочной деятельности в 2024-2025 учебном году
3. План взаимопосещения уроков учителей
4. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
5. Знакомство с материалами по функциональной грамотности
6. Особенности организации внеурочной деятельности.
7. Подготовка к ГИА и ЕГЭ.
8. Рассмотрение плана повышения квалификации учителей школы и перспективного графика аттестации учителей в 2024-2025 учебном году.

1. По первому вопросу выступила руководитель МО Она ознакомила с анализом работы за 2023-2024 год (анализ прилагается). Также учителями была анализирована экзаменационная работа ГИА в 9-х классах и ЕГЭ в 11-х классах. Учителя выпускных классов поделились своим опытом при сдаче экзаменов, особенно ЕГЭ по математике, физике, информатике.

2. В августе между учителями были распределены часы математики, физики, информатики, биологии и химии. Разработаны рабочие программы. В сентябре будет проверена правильность заполнения календарных планов по новой форме.
3. Рук. МО Пашаев К.Р., ознакомил учителей с планом взаимопосещений уроков.
4. По шестому члены МО уточнили банк данных о кадровом потенциале учителей, корректировали темы самообразования учителей.
5. По этому вопросу выступила Ильясова Х., Она ознакомила учителей с материалами по функциональной грамотности.
6. По шестому вопросу выступила методист Ильясова Х.И., которая отметила, что организация внеурочной деятельности действительно является неотъемлемой частью в современных условиях, так как направлено на развитие творческих и общекультурных способностей учащихся.
7. Подготовку к ЕГЭ и ГИА по математике будут вести : Эльмурзаева М.А., Пашаева П.Д.

8. По данному вопросу выступила методист Ильясова Х.И., о необходимости постоянного повышения собственного профессионального мастерства в соответствии с современным профессиональным стандартом педагога. Основными формами и методами повышения квалификации педагогических работников, по-прежнему, остаются курсовая переподготовка, самообразование, творческий поиск и участие в педагогических мероприятиях различного уровня перспективный график повышения квалификации и аттестации учителей на 2023-2024 учебный год, предложила на утверждение директору школы.

Методические рекомендации

по итогам работы методического объединения

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО, графиком предметной недели.
2. Работать над самообразованием по заявленным темам.
3. Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока.
4. Утвердить рабочие программы и календарно - тематические планы на 2024– 2025 учебный год.
5. Считать основными формами и методами повышения квалификации учителей курсовую переподготовку, самообразование, а также участие учителей в педагогических мероприятиях различного уровня.

Рук. МО:



/ Ильясова Х.И.

Протокол № 2

заседания МО учителей естественно-математического цикла

от 01.11.24 г.

На заседании присутствовало 21 человек.

Выступали:

1. Эльмурзаева М.А. учитель математики.
2. Ильясова Х.И. методист.
3. Пашаев К.Р. руководитель ШМО.
4. Пашаева П.Д. учитель математики

Повестка дня:

1. Доклад на тему: «Требования к современному уроку».
2. Обсуждение тематики и плана проведения предметных недель.
3. Организация муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.
4. Отбор и разработка учебных заданий практико-ориентированного характера, направленных на формирование ФГ.
5. Анализ результатов ВПР 2024 года и мероприятия по совершенствованию системы подготовки в 2025 году.
6. Итоги региональной диагностической работы по математике в 9, 11-классов
7. Обсуждение результатов первой четверти.

1. По первому вопросу слушали Пашаева П.Д. она выступила с докладом на тему: «Требования к современному уроку».

2. В рамках второго вопроса выступила Ильясова Х.И. Она предоставила график предметных недель и вместе с учителями рассмотрели положение (школьной предметной недели).

3. По третьему вопросу выступила Ильясова Х.И. Она говорила об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

4. По четвертому выступила Ильясова Х.И. Она дала методические рекомендации об отборе и разработке учебных заданий практико-ориентированного характера, направленных на формирование ФГ.

5. По пятому вопросу выступила Пашаева П.Д. Она говорила о результатах ВПР 2024 года, также дала методические рекомендации по совершенствованию системы подготовки к ВПР в 2025 году.

6. По итогам региональных диагностических работ выступили Пашаев К.Р., Мусаева М.Р., Даудова М.И. Они подвели итоги диагностической работы, рассказали, что по итогам работы обучающиеся 9,11-х классов в целом все справились с работой показали допустимый уровень сформированности предметных результатов.

7. В рамках вопроса обсудили итоги 1 четверти. Было решено продолжить работу со слабоуспевающими учащимися. Усилить контроль за неуспевающими, вовремя информировать классного руководителя и родителей, если ребенок получит неудовлетворительные отметки.

Решение:

1. Совершенствовать работу МО по обмену опытом и повышению самообразования.

2. Утвердить график работы предметных недель и согласно, графику продолжить их.

3. Учителям МО вести систематическую планомерную работу с одарёнными и мотивированными учащимися по подготовке к олимпиадам.

4. Учителям планировать, проектировать и проводить уроки, направленные на развитие ФГ чтения, по формированию математической и естественно-функциональной грамотности.

5. По результатам анализа ВПР спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся.

6. Включить аналитические задания наподобие заданий ГИА--2025 по математике.

Организовать дифференцированную подготовку: выдавать для тренировки высокомотивированным ученикам задания высокого уровня сложности. Обратить внимание на западающие темы, работать над усовершенствованием знаний выпускников по этим темам.

7. Обратить внимание на успеваемость по предметам. Составить план работы со слабоуспевающими обучающимися, систематически работать с ними. Использовать активные методы обучения.

Рук. МО:  /Ильясова Х.И.

Протокол № 3

заседания МО учителей естественно-математического цикла

от 9.01.25 г.

На заседании присутствовало 22 человек.

Выступали:

1. Ильясова Х.И., методист
2. Даудова М.И., руководитель ШМО.
3. Пашаев К.Р., учитель математики.
4. Халимова Л.Л., учитель математики.

Повестка дня:

1. Демонстрация применения заданий PISA по развитию функциональной грамотности (математическая грамотность)
2. Анализ итогов за 1 полугодие.
3. Доклад на тему: «Как провести анализ своей профессиональной деятельности?».
4. Подготовка по математике в 11-х классах к ЕГЭ и 9-х классах к ГИА

1. По первому вопросу выступила Ильясова Х.И., Она дала семинар на тему: «Демонстрация применения заданий PISA по развитию функциональной грамотности (математическая грамотность)». В своем выступлении она рассказала об основных компонентах функциональной грамотности. PISA-это международное сравнительное исследование, направленное на оценивание функциональной грамотности по трем группам:
- грамотность чтения;
- математическая грамотность;
- естественнонаучная грамотность;

2. В рамках второго вопроса выступила , которая выступила с анализом за 1 полугодие.

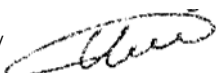
3. По третьему вопросу выступила Даудова М.И.. Она выступила с докладом

на тему: «Как провести анализ своей профессиональной деятельности?». Она раскрыла вопрос по самоанализу профессиональной деятельности. Дала методические рекомендации по пути их решения.

4. По четвертому вопросу выступила Халимова Л.Л. Она поделилась с опытом работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.

Решение:

1. Продолжить работу по функциональной грамотности.
2. Предметникам продолжить работу со слабоуспевающими
3. Предметникам вести тетрадь по взаимопосещению, поднять уровень предметных компетенций через самоанализ педагогической деятельности.
4. Педагогам 9, 10, 11 классов продолжить подготовку обучающихся к итоговой аттестации, вести индивидуальную работу по итогам региональных диагностических работ по математике со слабоуспевающими обучающимися и индивидуальные карты, маршруты по подготовке к ОГЭ и ОГЭ.

Рук. МО: / 

Ильясова Х.И.

Протокол № 1
заседания методического объединения учителей гуманитарного цикла

от 28.08.2024г.

Присутствовало: 21 человек

Повестка дня:

1. Анализ работе МО за 2023-2024 учебный год.
2. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год.
3. Составление плана повышения квалификации членов МО.
4. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году.
5. Анализ результатов ВПР -2024.
6. Анализ результатов ГИА.
7. Рассмотрение и принятие рабочих программ с учетом обновленных ФГОС и реализации ФОП, профильного обучения в 10-11 классах.

Слушали:

1. По первому вопросу повестки дня выступила руководитель МО Ильясова Х.И. Она ознакомила с анализом работы за прошлый год (анализ прилагается).
2. По второму повестки дня Мусаева М.Р.. озвучила проект плана работы на 2024-2025 учебный год. Отметила приоритетные направления и задачи работы на новый учебный год (план прилагается). В процессе обсуждения и небольшой корректировки было принято решение утвердить данный план работы.
3. По третьему вопросу вступительное слово взяла руководитель МО Ильясова Х.И. Она отметила, что за прошлый учебный год прошли аттестацию только 5 человек (23%). Низкий уровень прохождения аттестации педагогами за прошлый учебный год и необходимости восполнения данного пробела. Далее, учителя озвучили предполагаемы даты прохождения аттестации в 2024-2025 учебном году.
В августе между учителями были распределены часы русского языка и литературы, чеченского языка и литературы, английского языка, французского языка, географии, истории, обществознания. Заведены календарные планы. В сентябре будет проверена правильность заполнения календарных планов по новой форме. В течении года каждому учителю надо пополнить портфолио новым материалом и использовать его на своих уроках. Учителям дано задание оформить кабинеты новыми стендами, нужными на уроках, и обновить раздаточный материал.
4. По четвертому вопросу «Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году» слово взяла Мусаева М.Р.. Далее продолжили Мусаева М.Р., Она отметила, что работа по планам самообразования проводилась на удовлетворительном уровне. Предложили продолжить работу по своим планам самообразования внося необходимые корректировки в связи с обновленными ФГОС и реализацией ФОП.
5. По пятому вопросу повестки дня с результатами анализа ВПР по русскому языку выступила Мусаева М.Р.. (материалы прилагаютс).

6. По шестому вопросу повестки дня учителями была анализирована экзаменационная работа ГИА в 9-х классах и ЕГЭ в 11-х классах. Учителя выпускных классов поделились своим опытом при сдаче экзаменов.

7. По седьмому вопросу повестки дня «Рассмотрение и принятие рабочих программ с учетом обновленных ФГОС и реализации ФОП, профильного обучения в 10-11 классах» выступила Мусаева М.Р.. Она отметила, что была проведена предварительная работа по разработке рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы разработаны в Конструкторе рабочих программ. Также, она отметила, что в школе реализуется обучение по двум профилям гуманитарном с углубленным изучением литературы и обществознания и универсальном с углубленным изучением математики и биологии. Подчеркнула о необходимости разработки рабочих программы по углубленному изучению данных предметов.

Решение:

1. Информацию принять к сведению.
2. Работу МО за 2023-2024 учебный год считать удовлетворительным.
3. Утвердить план работы МО на 2024-2025 учебный год.
4. Утвердить планы самообразования.
5. Продолжить работу по подготовке детей к ВПР -2025 по предметам гуманитарного цикла с учетом западающих направлений и тем.
6. Рассмотреть и принять рабочие программы по предметам и внеурочные рабочие программы.
7. Молодым учителям посещать уроки более опытных учителей.

Рук. МО:



/Ильясова Х.И.

Протокол №3

заседания методического объединения учителей гуманитарного цикла

30.12.2024г.

Присутствовали: _19 чел._

Повестка дня

1. Анализ итогов 1 полугодия 2024-2025 учебного года.
2. Анализ проведения предметной недели учителей гуманитарного цикла.
3. Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса.
4. Анализ ведения тетрадей по предметам гуманитарного цикла.
5. Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога.
6. Выступление членов ШМО по темам самообразования.

СЛУШАЛИ:

1. По вопросу повестки дня «Анализ итогов 1 полугодия 2024-2025 учебного года» слушали Ильясова Х.И., руководителя методического объединения учителей гуманитарного цикла. Она ознакомила присутствующих с отчетом результатам учебно-воспитательного процесса учителей гуманитарного цикла в первом полугодии 2024-2025 учебного года.

Решение:

1. Информацию принять к сведению.
2. В системе проводить индивидуальную работу со слабыми учащимися.
3. Планировать работу с одаренными учащимися.
4. Вести целенаправленную работу по предупреждению неуспеваемости и низкого качества знаний учащихся.

2. По второму вопросу повестки дня слушали Мусаева М.Р.. Она познакомила присутствующих с информацией «Анализ проведения предметной недели учителей гуманитарного цикла». За отчетный период были проведены предметные недели учителей иностранного языка, русского языка и литературы.

Решение:

- 1) Информацию принять к сведению.
- 2) Считать уровень проведения предметных недель учителей гуманитарного цикла удовлетворительным.
3. По третьему вопросу повестки дня «Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса» выступила учитель русского языка и литературы Сайгатова М.М.. Она познакомила с результатами итогового сочинения обучающихся 11 класса (материалы прилагаются).

- 1) Информацию принять к сведению.
- 2) Продолжить работу по подготовке обучающихся 11 класса к ГИА.
- 3) Через систему дополнительных занятий (элективных курсов, индивидуальных консультаций) повышать интерес к предмету и личную ответственность школьника за результаты обучения.
- 4) Контролировать посещаемость консультаций.

4. По четвертому вопросу повестки дня «Анализ ведения тетрадей по предметам гуманитарного цикла» выступила Мусаева М.Р., руководитель МО.

Решение:

- 1) Информацию принять к сведению
 - 2) Всем учителям в классах ещё раз провести беседу на тему «Требования, предъявляемые к ведению тетрадей», воспитывать серьезное и добросовестное отношение к ведению тетрадей у учащихся и к проверке тетрадей у учителей.
5. По пятому вопросу повестки дня с докладом на тему «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога» выступила Мусаева М.Р... (доклад прилагается).
6. По шестому вопросу повестки дня с темой самообразования «Использование современных технологий в обучении истории и обществознания для реализации ФГОС среднего общего образования» выступила Хусейнова А.Х. учитель истории и обществознания.
- 1) Информацию принять к сведению
 - 2) Учителям гуманитарного цикла продолжить работу по темам самообразования.

Руководитель МО:



/Ильясова Х.И.

Протокол №3
заседания методического объединения учителей начальных классов

от 15 января 2024 года

Всего членов МО – 24 человек
Присутствовало на заседании – 22 человек
Отсутствовало – 2

В заседании участвовали: учителя начальных классов,
Макалаева Иман Ахмедовна
Тумчаева Марха Имрановна

Повестка дня

1. УУД и способы их формирования в образовательном процессе в начальных классах.
2. Мастер – класс «Способы формирования универсальных учебных действий на уроках в начальной школы».
3. Срезы знаний за 1 полугодие.
4. Формирование читательской грамотности.
5. Отчет по самообразованию учителей начальных классов.
6. Планирование предметной недели в начальных классах.

Слушали

1. По-первому вопросу «УУД и способы их формирования в образовательном процессе в начальных классах» выступила с докладом учитель начальных классов Дудаева Л.А. В своем докладе она отметила, развитие системы универсальных учебных действий в составе личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных действий, определяющих развитие психологических способностей личности, осуществляется в рамках нормативно-возрастного развития личностной и познавательной сфер ребёнка. Процесс обучения задаёт содержание и характеристики учебной деятельности ребёнка и тем самым определяет зону ближайшего развития указанных универсальных учебных действий (их уровень развития, соответствующий «высокой норме») и их свойства.

Универсальные учебные действия представляют собой целостную систему, в которой происхождение и развитие каждого вида учебного действия определяется его отношением с другими видами учебных действий и общей логикой возрастного развития (доклад прилагается).

Она познакомила коллег с видами УУД, которые использует в своей работе.

2. Вторым вопросом Ханалиева И.С., учитель 3 класса, познакомила коллег с действиями и способами формирования УУД на уроках в начальных классах. Она отметила, что одним из неперенных условий формирования универсальных учебных действий на всех ступенях образования на её взгляд является обеспечение преемственности в освоении учащимися этих действий. Большая ответственность в этом деле возлагается как на каждого педагога в отдельности, так и на весь педагогический коллектив в целом. Учитель начальных классов играет ведущую роль в формировании учебных действий у учащихся. Поэтому подбор содержания урока, разработка конкретного набора наиболее эффективных учебных заданий (в рамках каждой предметной области), определение планируемых результатов, выбор методов и форм обучения – всё это требует от педагога грамотного подхода. Далее она представила свой опыт работы в форме «Мастер-класса». Она привела примеры использования в работе некоторых исследовательских принципов (исследовательский подход, создание проблемных ситуаций).

3. Третьим вопросом зам. директора по УР Пашаева П.Д. ознакомила учителей со справкой по срезам знаний за 1 полугодие» и с анализом итогов успеваемости обучающихся 2- 4 кл. за 1 полугодие.

4. Четвертому вопросу «Формирование читательской грамотности» Макалаева И.А. Она отметила, что читательская грамотность — это способность человека понимать и использовать письменные тексты, размышлять о них и заниматься чтением для того, чтобы достигать своих целей, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни.

В своей педагогической деятельности я столкнулась со следующими проблемами: дети имеют низкую скорость чтения; зачастую они не понимают смысла прочитанного из-за ошибок при чтении; не могут извлечь необходимую информацию из предложенного текста; затрудняются кратко пересказать содержание; не могут делать выводы на основе прочитанного.

Формировать читательскую грамотность можно и нужно на любом уроке. Но базовым предметом для формирования читательской грамотности все же являются уроки литературного чтения (локлад прилагается).

5. По пятому вопросу повестки с отчетами по темам самообразования выступили учителя начальных классов Тумчаева М.И. с темой «Использование современных образовательных технологий в формировании ключевых компетентностей младшего школьника» и Макалаева И.А. с темой «Виды письменных работ творческого характера» (материал прилагается).

6. По шестому вопросу учителя получили информацию о плане проведения недели учителей начальных классов. Руководитель представил проект плана проведения недели учителей начальных классов.

Также были даны некоторые рекомендации по работе с тетрадями по ПРОчтению, учителя 3,4 классов, получили рекомендации по подготовке детей к олимпиаде по русскому языку и математике в рамках предметной недели.

Постановили:

1. Сообщение о видах УУД и способах их формирования принять к сведению.
2. Улучшить качество проверки рабочих тетрадей. Обратить особое внимание на каллиграфию, аккуратность записей. Активизировать работу над ошибками в тетрадях.
3. Принять к сведению анализ итогов успеваемости обучающихся за I полугодие, представленный пашаева П.Д. зам. директора по УР.
4. Рекомендовать включать в содержание уроков по русскому и родному языкам, математике задания которые вызвали у детей наибольшие трудности.
5. Активизировать и разнообразить работу с одаренными детьми. Провести школьные олимпиады по русскому языку, математике среди 4 классов.
6. Провести мероприятия и уроки, запланированные на МО в рамках недели начальной школы.

Руководитель МО:



Ильасова Х.И.

Протокол № 2

заседания методического объединения учителей начальных классов

от 29 октября 2024 года

Всего членов МО – 24 человек

Присутствовало на заседании – 24 человек

Повестка дня

1. Итоги учебно-воспитательного процесса за первую четверть.
2. Формирование математической грамотности. Обмен опытом.
3. Отчет учителей по темам самообразования.

Слушали:

1. По первому вопросу повестки дня по итогам первой четверти выступила Ахмадова Х.И. В течение I четверти 2024-2025 учебного года коллектив МБОУ «Гудермесская СШ №1 им. Тимиралиева М.Х.» работал над приоритетными направлениями: созданием условий для успешной социализации обучающихся школы; созданием условий для самореализации обучающихся и развития их ключевых компетенций; внедрение в образовательное пространство школы современных программ, методик и форм работы как условие успешного освоения федеральных государственных образовательных стандартов и ФОП (отчет прилагается).

Решение:

1. Вести строгий учет индивидуальных достижений каждого ученика, определять зоны ближайшего развития и планировать составление программы работы с учеником, что дает возможность индивидуального развития учащегося, направленного на повышение уровня усвоения программного материала.
2. Вести консультативную работу со слабоуспевающими
3. Осуществлять личностно-ориентированный подход к ученикам, в том числе имеющим одну «тройку». Эти обучающиеся являются потенциалом для повышения качества знаний.
2. Классным руководителям, у которых есть неуспевающие обучающиеся в классе, довести до их родителей/законных представителей официальную информацию о наличии неудовлетворительных результатов у детей под подпись (до 10.11.2024).

2. По второму вопросу «Формирование математической грамотности». Обмен опытом выступила Саиева З.Л., учитель начальных классов. Она отметила, что сегодня на первое место в мире выходит потребность быстро реагировать на все изменения, происходящие в жизни, умение самостоятельно находить, анализировать, применять информацию. Главным становится функциональная грамотность, так как это «способность человека решать стандартные жизненные задачи в различных сферах жизни и деятельности на основе прикладных знаний». Одним из ее видов является математическая грамотность В

определении «математической грамотности» основной упор сделан не на овладение предметными умениями, а на функциональную грамотность, позволяющую свободно использовать математические знания для удовлетворения различных потребностей – как личных, так и общественных. Учащиеся должны уметь решать любые поставленные перед ними задачи. В зависимости от сложности задания выделены три уровня математической компетентности: уровень воспроизведения, уровень установления связей, уровень рассуждений. Далее Зара Ломалиевна делилась своим опытом работы по формированию математической грамотности у учащихся своего класса (доклад прилагается).

Решение:

1. Информацию принять к сведению и использовать в работе.

3. По третьему вопросу повестки дня «Отчет учителей по темам самообразования» выступили учителя начальных классов Сайдаева Р.П. с темой «Пути формирования функциональной грамотности младших школьников в условиях учебной деятельности» и Ханалиева И.С. с темой «Развитие читательского интереса у младших школьников в процессе игровой деятельности на уроках литературного чтения» (материалы прилагаются).

Решение:

1. Информацию принять к сведению и использовать в работе.

Руководитель МО:



Эльмурзаева М.И.

Протокол №1
заседания методического объединения учителей начальных классов

от 28 августа 2024 года

Всего членов МО – 24 человек
Присутствовало на заседании – 24 человек
Отсутствовало –

В заседании участвовали: учителя начальных классов,

Повестка дня:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2024-2025 уч. год.
3. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
4. Корректировка и утверждение тем самообразования педагогов.
5. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбалльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Оценивание 2 – 4 классов.
6. Планирование стартовой диагностики в 1 кл.
7. Аттестация учителей в 2024-2025 году.

Слушали

1. По первому вопросу повестки заседания выступила руководитель МО Эльмурзаева М.И. Она ознакомила присутствующих с анализом работы методического объединения учителей начальных классов за отчетный период.

2. По второму вопросу повестки выступила также Эльмурзаева М.И. Она представила для обсуждения проект плана работы МО начальных классов на 2024-2025 учебный год. Предоставила возможность учителям для обсуждения и внесения возможных корректив.

3. По третьему вопросу «Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями ФГОС НОО» выступила Ахмадова Х.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Учителя начальных классов, совместно с Ахмадовой Х.И, зам. директора по УВР, рассмотрели и обсудили рабочие программы по предметам и внеурочной деятельности на текущий учебный год,

4. По четвертому вопросу выступили учителя начальных классов в темах самообразования которых была необходимость внесения корректировок. Она обосновали необходимость внесения корректировок и выбора новых тем для самообразования в связи с изменениями в системе образования. и утверждение тем самообразования педагогов.

5. По пятому вопросу повестки «Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Оценивание 2 – 4 классов» выступила Ахмадова Х.И.

6. По шестому вопросу повестки «Планирование стартовой диагностики в 1 класс» выступила Умарова Д. Она отметила, что диагностика сформированности предпосылок учебной деятельности направлена на определение готовности первоклассника к новому для него виду деятельности – учебной. В отличие от игровой, учебная деятельность имеет ряд специфических особенностей. Она предполагает ориентацию на результат, произвольность и обязательность. Большая часть учебных заданий, с которыми сталкивается первоклассник, направлена на выполнение ряда условий, некоторых требований, ориентацию на правило и образец. Именно эти умения относятся к так называемым предпосылкам формирования универсальных учебных действий, то есть к тем, которые еще не являются в полной мере учебными действиями, но необходимы для начала ее усвоения. Фронтальное изучение детей

осуществляется на второй–третьей неделе сентября, когда учитель уже имеет некоторое представление о своих учениках.


Она также отметила, что методики позволяют учителю правильно выстраивать образовательную программу класса, а также индивидуальную образовательную программу каждого ребенка.

7. По седьмому вопросу «Аттестация учителей в 2024-2025 году» выступила Эльмурзаева М.И. Она напомнила об изменениях в порядке проведения аттестации. Также сделала акцент на том, что методическая служба и те учителя, которые уже прошли аттестацию окажут необходимую консультацию

Решили:

1. Работу МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год считать удовлетворительной.
2. Утвердить план работы МО учителей начальных классов на новый 2024-2025 учебный год и проводить работу по реализации данного плана.
3. Рассмотренные рабочие программы по предметам и внеурочной деятельности, фонды оценочных средств принять за основу и использовать в работе.
4. Внести изменения и корректировки в темы самообразования учителей по мере необходимости.
5. Учителям, реализующим образовательную программу в 1-х классах, создать условия для адаптации учащихся к школьной жизни.
6. Продолжить работу по аттестации на категорию (первую, высшую).
7. Принять во внимание все рекомендации и использовать их в работе.

Руководитель МО:



Эльмурзаева М.И.